

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ № 1» (МБОУ ГИМНАЗИЯ № 1)**

**П Р И К А З**

**19.01.2023 г.**

**№ 15**

**О проведении Дня самоуправления**

Во исполнение поручения Губернатора Мурманской области Чибиса А.В., в соответствии с приказом УО администрации г. Мончегорск от 30.12.2022г. «О проведении Дня самоуправления», в целях популяризации педагогических профессий, совершенствования деятельности органов ученического самоуправления, создания условий для самовыражения, самоутверждения и реализации каждой личности через Представление широкого выбора направлений и видов деятельности, развития творчества, инициативы, формирование активной гражданской позиции школьников:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 25.01.2023.в МБОУ Гимназия №1 единый День школьного самоуправления.
2. Утвердить Положение о проведении Дня ученического самоуправления (Приложение 1)
3. Утвердить списки учителей-дублеров (Приложение 2).
4. Утвердить расписание уроков на 25.01.2022г.
  - 1 урок – 9.00 – 9.30
  - 2 урок – 9.45 – 10.15
  - 3 урок – 10.35 – 11.05
5. Ответственность за подготовку к урокам педагогов-дублеров из числа учащихся возложить на педагогов-предметников.
6. Учителям – предметникам:
  - 7.1. Обеспечить подготовку конспектов учителей – дублеров к проведению уроков.
  - 7.2. Сдать конспект урока до 25.01.2022г. в 210 каб.
8. Классным руководителям 1-11 классов провести с учащимися инструктаж о правилах поведения на уроках, переменах, в столовой при проведении дня самоуправления.
9. Советнику директора по воспитательной работе Зарубиной Л.А. обеспечить:
  - 9.1. Проведение организационного собрания с учащимися, задействованными в проведении Дня самоуправления;
  - 9.2. Освещение мероприятия в фото и видео материалах;
  - 9.3. Разместить анонс о проведении Дня школьного самоуправления в официальной группе в сети VK и на официальном сайте гимназии.
10. Зарубиной Л.А. направить в управление образования отчет о проведении единого Дня школьного самоуправления 25.01.2022г.
11. Контроль за исполнением приказа возложить на Лосеву Н.А., куратора по ВР.

Директор  
С приказом ознакомлены:

З.Н. Скальская  
С.Б. Андреева  
М.М. Бабарькина

О.С. Беспелюхина  
Л.Б. Боровикова  
Н.В. Брюханова  
Н.Н. Ганина  
Н.А. Голубева  
О.В. Жукова  
Е.В. Заузолкова  
А.В. Казарина  
А.А. Кинас  
О.П. Коратаева  
Т.А. Кошукова  
Л.Д. Лебедева  
Н.А. Лосева  
Л.Г. Масько  
Н.В. Митрофанова  
Л.Ф. Новикова  
А.Ю. Новожилова  
Е.В. Обрядина  
К.В. Окулова  
Е.В. Осадчая  
К.В. Позднякова  
К.И. Савичева  
О.Ю. Салата  
Я.В. Сатурнова  
Е.Е. Скрыпова  
О.А. Смольянинова  
С.П. Соловьева  
Т.А. Стадник  
М.И. Тухова  
В.В. Филаретова  
И.С. Червякова  
А.А. Чупин  
М.А. Шамахова  
А.А. Щербак

## **Положение о проведении Дня самоуправления**

### **I. Цели и задачи:**

1. Создание условий для самореализации личности.
2. Пропаганда профессии учителя.
3. Воспитание самостоятельности, ответственного отношения к порученному делу, развитие творческой деятельности учащихся.

### **II. Общие положения:**

1. День самоуправления организует и проводит актив ученического самоуправления МБОУ Гимназия № 1.
2. В Дне самоуправления принимают участие учащиеся 5-11 классов.
3. Дублеры администрации избираются на конкурсной основе из числа учащихся 9-11 классов и утверждаются на заседании актива ученического самоуправления.
4. Во время подготовки Дня самоуправления проходят встречи дублеров учителей с учителями, администрацией школы, классными руководителями.
5. Учителя-дублеры допускаются к проведению уроков после согласования плана и конспекта урока с заместителями директора по учебно-воспитательной работе.
6. Комитет «Информация» ученического самоуправления фотографирует и снимает все события Дня и публикует информацию в официальной группе в социальной сети VK.
7. В 8:20ч. дублер директора МБОУ Гимназия № 1 проводит малый педагогический совет с учителями-дублерами.
8. В 8:30ч. учителя-дублеры и дублеры администрации гимназии осуществляют дежурство по школе вместе с дежурным классом.
9. В 9:00ч. начало уроков.
10. Дублеры администрации гимназии и дежурный класс следят за посещением уроков учащимися, порядком в школе, внешним видом учеников, порядком в столовой.
11. По итогам Дня самоуправления проводится собрание актива ученического самоуправления.
12. Вся подготовка осуществляется без отрыва от учебного процесса в свободное время.

### **III. Функциональные обязанности дублеров:**

1. Директор – проводит административное совещание, на котором разрабатывает подробный план подготовки проведения дня самоуправления, назначает педагогический совет и административное совещание. Проводит педагогический совет.
2. Советник директора – готовит образцы документов: заявление о приеме, контрольные листы, готовит пресс-релиз, осуществляет сбор заявлений, составляет расписание собеседований, оформляет памятки, осуществляет связь с педагогами-предметниками по различным организационным вопросам.
3. Заместители директора по УВР - отвечают за расписание уроков, распределение кабинетов, проверяют готовность учителей дублеров к урокам (защита планов и конспектов урока), посещают уроки учителей-дублеров. Формируют банк сценариев уроков.
4. Куратор по ВР - отвечает за организацию и проведение внеклассного мероприятия.
5. Дежурный администратор - отвечает за порядок в школе, встречает и провожает весь коллектив школы из числа детей и учителей, контролирует работу дежурного класса.

6. Учителя-предметники – посещает педагогический совет, согласовывает с педагогом и готовит для утверждения конспект урока, проводят уроки по своему предмету согласно расписанию.

**IV. Во время проведения Дня самоуправления запрещается:**

1. Самовольно сокращать время уроков.
2. Менять ранее утвержденные планы мероприятий и уроков.
3. Удалять учащихся с уроков.
4. Оскорблять честь и достоинство учащихся учителями - дублерами.

**V. Права и обязанности учителя, должность которого замещают школьники:**

1. Учитель имеет право присутствовать на уроке.
2. Учитель объясняет дублеру круг своих функциональных обязанностей.
3. Проводит инструктаж, во время которого обсуждает перечень основных мероприятий, необходимых на уроке.
4. Помогает в составлении плана-конспекта урока.
5. Не менее чем за сутки до Дня самоуправления проверяет наличие необходимых методических разработок.

**VI. Права и обязанности дублера:**

1. Имеет право на консультацию учителя при подготовке к уроку;
2. Обязан подготовиться к уроку, составить план - конспект и выполнять его в ходе урока;
3. Имеет право на опрос домашнего задания, выставления оценки в дневник учащегося.
4. Должен уважительно относиться к ученику.

**VII. Во время проведения Дня самоуправления:**

1. Администрация и педагогический персонал должны находиться на рабочем месте.
2. Школа функционирует в обычном режиме.
3. Административно-педагогический состав может консультировать своих дублеров по необходимости.
4. Учителя – дублеры, дублеры администрации должны иметь бейджи, указывающие их фамилию, имя и должность.
5. Дублеры администрации проводят дежурство по школе, согласно расписанию дежурства администрации.
6. Учителя – дублеры проводят занятия по утвержденному расписанию.
7. Итоги дня обсуждаются на заседании актива ученического самоуправления.

**Дублеры заместителя директора имеют право:**

1. Непосредственно проводить занятия или уроки.
2. Контролировать других дублеров, исполняющих обязанности учителей.
3. Контролировать соблюдение дисциплины и порядка.

**Список учителей-дублеров.**

<b>№ п/п</b>	<b>Учитель</b>	<b>Учитель-дублер</b>
1.	С.Б. Андреева	Расулова Лейла (7В класс)
2.	М.М. Бабарыкина	Травинин Артём (9А класс)
3.	О.С. Беспелюхина	Макар Виталия (9А класс)
4.	Л.Б. Боровикова	Бурлай Екатерина (7В класс)
5.	Н.В. Бррюханова	Ерошевская Виктория (5А класс)
6.	Н.Н. Ганина	Гаврилов Павел (8Б класс)
7.	О.В. Жукова	Клевцова Алина (8А класс)
8.	А.А. Кинас	Возняк Дарья (7В класс)
9.	Т.А. Кошукова	Мазия Оделия (8Б класс)
10.	Л.Д. Лебедева	Иванов Егор (8Б класс) Носова София (9Б класс)
11.	Н.А. Лосева	Мокроусова Алиса (8А класс) Бакулина Ирина (9Б класс)
12.	Л.Г. Масько	Артемьева Варвара (8А класс)
13.	Н.В. Митрофанова	Мухонько Кристина (6Б класс)
14.	Л.Ф. Новикова	Петропуло Анна (9Б класс) Абрашкин Александр (7А класс)
15.	А.Ю. Новожилова	Макар Виталия (9А класс)
16.	Е.В. Обрядина	Шашек Елена (5А класс)
17.	К.В. Окулова	Макаренко Ксения (7А класс)
18.	Е.В. Осадчая	Ламова Алиса (11 класс)
19.	К.В. Позднякова	Поморцева Юлия (7А класс)
20.	К.И. Савичева	Абрамович Ярослава (8А класс)
21.	О.Ю. Салата	Васильев Тимофей (7Б класс)
22.	Я.В. Сатурнова	Смирнов Петр (11 класс)
23.	С.П. Соловьева	Даутова Юлия (9А класс)
24.	Т.А. Стадник	Казакова Надежда (7А класс)

25.	М.И. Тухова	Ламехова Ксения (10 класс)
26.	В.В. Филаретова	Шиловская Милена (11 класс) Михайлец Екатерина (11 класс)
27.	И.С. Червякова	Золотова Полина (11 класс)
28.	А.А. Чупин	Краснов Евгений (7В класс)
29.	М.А. Шамахова Биология Химия	Гизатулина Ульяна (7Б класс) Камкина Валерия (7Б класс)
30.	А.А. Щербак	Денисова София (8Б класс)