

Инструкция по входу в АИС «Электронная школа» (для родителей/законных представителей обучающихся)

Заходим <https://s51.edu.o7.com/>

Нажимаем кнопку «Войти»

Появляется окно авторизация портала ГОСУСЛУГ

Выбираем любой удобный для Вас способ авторизации используя следующие комбинации (Телефон+Пароль, Email+Пароль, СНИЛС+пароль, QR-код, электронная подпись).

При успешной авторизации появится рабочий стол электронного дневника.

Возникновение ошибок:

После авторизации через ЕСИА ошибка «Ваш дневник не найден».

Обратится в учреждение для проверки и внесения исправления.

Данная ошибка появляется если у пользователя если отсутствует ЛОГИН или внесены некорректные данные ФИО, дата рождения, СНИЛС, или свидетельства о рождении (далее СОР) в системе АИС «Электронная школа».

Решение: Пуск → Пользователи системы, добавить пользователя и привязать физ. лицо.

Проверить корректность данных можно на сайте СФР

Дополнительно для обучающихся проверить корректность внесённых данных СОР в частности: серия, номер, дата выдачи, номер актовой записи, дата создания актовой записи.

Ошибка «Для входа в дневник нужно согласие одного из родителей»

* Данная ошибка появляется если ни один из родителей не дал согласие на обработку персональных данных на портале госуслуг в разделе Профиль → [Согласия и доверенности](#)

Как зарегистрироваться на Госуслугах

Существует три способа

Онлайн через банк – 10 минут

Это самый простой и быстрый способ – регистрация доступна из любого места, где есть интернет.

Перейдите на сайт или в приложение [одного из банков-партнёров](#).

Банки подтвердят вашу личность по тем данным, которые есть у них в системе, – паспорту, телефону, электронной почте и СНИЛС. Пользоваться Госуслугами вы сможете сразу после успешных проверок ведомствами – они обычно занимают от 10 минут до 5 дней.

Пароль для первого входа на Госуслуги придёт в смс по указанному в банке номеру телефона.

Лично в центре обслуживания – от 15 минут

Этот способ подойдёт для тех, у кого нет доступа в интернет или кому сложно работать за компьютером.

Выберите удобный [центр обслуживания](#) и придите туда с паспортом и СНИЛС.

Скажите специалисту центра, что вы хотите зарегистрироваться на Госуслугах.

Сообщите свои контактные данные – телефон и электронную почту.

Сотрудник создаст личный кабинет на ваше имя и отправит данные документов на проверку в ведомства – она обычно занимает от 15 минут до 5 дней.

Когда проверка будет завершена, вы получите на телефон пароль для первого входа на Госуслуги. В качестве логина используйте номер телефона, на который вы получили пароль, или СНИЛС.

Смените полученный пароль. Также можно дополнительно защитить данные – установить контрольный вопрос и подключить вход с подтверждением по смс.

При помощи номера телефона и электронной почты

Регистрация проходит в четыре этапа.

[На странице регистрации](#) выберите вариант «Другой способ регистрации».

Укажите свои ФИО, телефон и электронную почту.

Подтвердите учётную запись по телефону, введя код из смс. Проверка кода произойдёт автоматически после ввода последней цифры. Если удобнее использовать почту, выберите «Подтвердить по почте». Перейдите по ссылке в письме, которое придёт на указанную при регистрации электронную почту.

Придумайте или сгенерируйте пароль.

Как подтвердить учётную запись через банк

Это можно сделать онлайн за 10 минут – выходить из дома не понадобится. Если вы являетесь клиентом одного из этих банков, перейдите по ссылке и следуйте инструкции банка. Банки подтвердят вашу учётную запись по тем данным, которые есть у них в системе, – паспорту, телефону, электронной почте и СНИЛС.

[СберБанк](#)
[Почта Банк](#)
[Банк ВТБ](#)
[Т-Банк](#)
[РНКБ Банк](#)

[Банк Открытие](#)
[Промсвязьбанк](#)
[Альфа-Банк](#)
[МТС Банк](#)
[Ак Барс Банк](#)

[Банк Санкт-Петербург](#)
[Россельхозбанк](#)
[Банк Синара](#)
[ДелоБанк](#)
[Банк Авангард](#)
[Газэнергобанк](#)

Учётную запись через банк можно подтвердить с 14 лет.

Как иностранному гражданину подтвердить учётную запись онлайн через банк

Иностранные граждане могут подтвердить учётную запись через банк, если в системе банка указан документ, удостоверяющий личность, на который оформлен СНИЛС.

Важно, чтобы поля номера и серии документа, на который оформлен СНИЛС, в системе банка и Социальном фонде (СФР) были заполнены одинаково. Если поля заполнены по-разному, а также данные документа, на который оформлен СНИЛС, не совпадают – обратитесь для подтверждения учётной

з

а

п

и

Если данные банка не совпадают с учётной записью на Госуслугах

При подтверждении [упрощённой или стандартной учётной записи](#) важно, чтобы в системе банка были актуальные данные документа, удостоверяющего личность. Если данные неверные – напишите в поддержку банка, чтобы обновить [данные в его системе](#), или обратитесь [в центр обслуживания](#).

[Если обслуживание подтверждённой учётной записи](#) не совпадает телефон – измените его [онлайн через банк](#).

Если возникли ошибки при подтверждении через банк

Если долго не приходит смс с кодом подтверждения или данные в системе банка не совпадают с данными на Госуслугах, обратитесь в службу поддержки банка или [в центр обслуживания](#).

Если вашего банка нет в списке, подтвердите учётную запись другим способом.

Как создать карточку ребёнка на Госуслугах

Карточка ребёнка – это отдельная страница ребёнка внутри учётной записи родителя. Учётную запись ребёнка можно создать только после добавления карточки.

Создать карточку ребёнка в своём личном кабинете может родитель [с подтверждённой учётной записью](#). У ребёнка должно быть свидетельство о рождении, выданное в России или российских консульствах. Если карточка была создана ранее, повторно добавлять её не нужно.

Как создать

Перейдите в личный кабинет → Документы → Семья и дети.

Если у вас включено автообновление данных из загса, отключите его. Отключение может занять от 15 минут до 5 календарных дней.

Если автообновление отключено, пропустите этот шаг.

Добавьте информацию о ребёнке. Укажите ФИО, пол, дату рождения и данные свидетельства о рождении. Если сведения были добавлены ранее, повторно добавлять не нужно.

Если у вас несколько детей, создайте отдельные карточки на каждого из них. Включите автообновление данных из загса, чтобы ведомство проверило информацию о ребёнке. Если добавлено несколько детей, отметьте для проверки сразу всех. Дождитесь обязательной проверки свидетельства о рождении и СНИЛС.

Проверка данных занимает от 15 минут до 30 календарных дней.

Когда данные свидетельства о рождении и СНИЛС пройдут проверку, в карточках документов сменится статус и на странице ребёнка будет доступно создание отдельной учётной записи для ребёнка.

Данные документов будут запрошены автоматически: ИНН ребёнка, свидетельство об отцовстве, свидетельство о перемене имени. Полис ОМС запросите отдельно в разделе «Здоровье».

Если ребёнку 14 лет, добавьте его паспорт и дождитесь проверки.

Когда карточка ребёнка будет добавлена в ваш личный кабинет, внести изменения в сведения о ребёнке не получится.

Как создать учётную запись ребёнка на Госуслугах

Учётная запись ребёнка (далее УЗ ребенка) на Госуслугах – это личный кабинет для детей до 17 лет включительно. Она создаётся одним из родителей [с подтверждённой учётной записью](#) и автоматически привязывается к его личному кабинету.

Создать учётную запись онлайн на Госуслугах можно, если у ребёнка есть СНИЛС и свидетельство о рождении, выданное в России или российских консульствах. Если у ребёнка иностранный документ о рождении, обратитесь [в центр обслуживания](#) для создания карточки ребёнка в вашем личном кабинете. После этого можно самостоятельно создать учётную запись [из своего личного кабинета](#).

Создание онлайн учётной записи ребёнка с российским свидетельством
[Создайте карточку ребёнка](#) (*Файл подробной инструкции создания детской учётной записи с иллюстрациями <https://cloud.mail.ru/public/HPgV/siF5JkC6Z>*)

Дождитесь обязательной проверки свидетельства о рождении и СНИЛС. Проверка занимает от 15 минут до 5 рабочих дней в зависимости от загрузки ведомства. Без этого создать учётную запись ребёнка не получится.

Зайдите в карточку ребёнка, для которого хотите создать учётную запись, [в разделе «Семья и дети»](#) личного кабинета. В открывшейся карточке в верхней части экрана нажмите «Создать».

Укажите данные ребёнка и подтвердите электронную почту – через письмо; номер телефона, если указали, – через код из смс. Электронная почта и номер телефона ребёнка не должны быть привязаны к другим учётным записям на Госуслугах. Они будут использованы в качестве логина для входа ребёнка на портал.

Если у ребёнка ещё нет своей электронной почты, то в процессе создания учётной записи, не покидая Госуслуги, можно зарегистрировать [безопасную Детскую почту на Mail.ru](#). Дополнительно подтверждать её не нужно.

Проверьте почту и перейдите по ссылке из письма от Госуслуг.

Из своего личного кабинета создайте пароль и запомните его для входа ребёнка на Госуслуги.

Если не удастся войти в учётную запись ребёнка, [восстановите пароль](#) онлайн на Госуслугах.

Как создать учётную запись ребёнка с иностранным документом о рождении

Обратитесь в [центр обслуживания](#), чтобы создать карточку ребёнка на Госуслугах. Возьмите с собой:

паспорт РФ;

иностраный документ о рождении и его нотариально заверенный перевод;

СНИЛС ребёнка;

Не все центры обслуживания предоставляют услугу. Уточните возможность в выбранном центре лично или по телефону. Чтобы узнать адреса центров, которые смогут добавить данные ребёнка в личный кабинет, установите фильтр «Подтверждение личности».

Сотрудники центра обслуживания проверят документы и создадут карточку ребёнка. Когда карточка ребёнка будет добавлена в ваш личный кабинет, внести изменения в сведения о ребёнке не получится.

Как привязать учётную запись ребёнка к учётной записи родителя

Если ваш ребёнок до 18 лет самостоятельно создал учётную запись на Госуслугах, привяжите её к своей. Вы получите доступ к настройкам его профиля и смене пароля, сможете удалить учётную запись при необходимости.

Привязывать учётную запись ребёнка не нужно, если она создана родителем [из своего личного кабинета](#). Такая учётная запись привязывается автоматически, и её может привязать к себе второй родитель

Как привязать учётную запись ребёнка к своей *(Файл подробной и*

н

Перейдите в личный кабинет → Документы → [Семья и дети](#). Выберите карточку ребёнка.

В открывшейся карточке нажмите «Привязать».

Введите электронную почту ребёнка, на которую зарегистрирована его учётная запись.

Подтвердите, что учётная запись принадлежит вашему ребёнку, — нажмите «Продолжить».

В окне появится код привязки. Скопируйте его, отправьте ребёнку или сохраните себе.

Под кодом указан срок его действия — если не успеете привязать учётную запись за это время, код нужно будет запросить заново

Попросите ребёнка войти на Госуслуги. Если сами настраиваете его учётную запись, войдите под его логином и паролем.

При входе появится окно для ввода кода привязки. Если случайно закроете его, найти блок для ввода можно [в профиле](#). Окно и блок будут отображаться, пока действует код. Если срок его действия истечёт, повторите всё заново.

Введите код привязки и нажмите «Привязать»

Управление учётной записью ребёнка станет доступно из вашего личного кабинета.

т Если возникли проблемы с привязкой учётных записей, обратитесь [в службу поддержки Госуслуг](#).

к

о

й

у

ч

е

т

н

о

й

з

а

п

и

с

и

с

и

Как привязать учётную запись ребёнка, если она привязана к учётной записи одного родителя

Привязать учётную запись ребёнка к своей могут оба родителя.

Когда один из родителей привязал учётную запись ребёнка к своей, другому приходит уведомление об этом [в личный кабинет](#).

Чтобы привязать учётную запись ребёнка, перейдите [в раздел «Семья и дети»](#), выберите карточку ребёнка. Нажмите «Привязать» — вы сможете управлять его учётной записью из своего личного кабинета.

Как родителю управлять учётной записью ребёнка из своего личного кабинета

Когда учётная запись ребёнка будет привязана к учётной записи родителя, ребёнок не сможет:

– удалить её – ограничение действует до 18 лет

– изменить в своём профиле телефон, почту и пароль – до 14 лет

Это сможет сделать только родитель из своего личного кабинета

Как управлять учётной записью ребёнка

Перейдите [в раздел «Семья и дети»](#). Выберите карточку ребёнка

В правом верхнем углу нажмите «Настроить профиль»

Родитель не сможет удалить свою учётную запись, если к ней привязана учётная запись ребёнка младше 18 лет и она не привязана к учётной записи второго родителя.

Как восстановить пароль от учётной записи на Госуслугах

Восстановить пароль можно:

- на Госуслугах – если номер телефона или электронная почта указаны в личном кабинете и есть доступ к одному из контактов;
- онлайн через банк – если нет доступа к телефону или почте из личного кабинета;
- лично [в центре обслуживания](#) – в остальных случаях.

Как восстановить пароль на Госуслугах

На странице ввода логина и пароля нажмите [«Восстановить»](#).

Укажите номер телефона или электронную почту из личного кабинета и данные одного из документов:

- паспорта РФ;
- ИНН;
- СНИЛС.

Ответьте на контрольный вопрос – если установили его ранее в личном кабинете. Если не можете ответить на контрольный вопрос, нужно восстановить пароль онлайн через банк или лично [в центре обслуживания](#).

Перейдите по ссылке из письма в электронной почте или введите код из смс. Проверка кода произойдёт автоматически после ввода последней цифры.

Придумайте новый пароль и нажмите «Сохранить». При вводе нового пароля следуйте подсказкам или сгенерируйте его автоматически.

Как восстановить пароль онлайн через банк

Перейдите на сайт или в приложение одного из банков, клиентом которого вы являетесь: [СберБанк](#), [Почта Банк](#), [Банк ВТБ](#), [РНКБ Банк](#), [МТС Банк](#), [Банк Открытие](#). В банке номер телефона должен отличаться от номера, ранее зарегистрированного на Госуслугах, а паспортные данные должны совпадать с

д
Если нет другого номера, оформите электронную сим-карту в личном кабинете нового оператора. Телефон должен поддерживать технологию eSIM

Повторите регистрацию на Госуслугах через банк – номер из личного кабинета банка будет перенесён [в личный кабинет на Госуслугах](#). Банк вышлет пароль для

входа на Госуслуги.

и

Как восстановить пароль в центре обслуживания

[В центре обслуживания](#) предъявите паспорт и СНИЛС, попросите оператора восстановить пароль от Госуслуг.

Сотрудник центра обслуживания проверит вашу личность и пришлёт на телефон или электронную почту пароль для первого входа. Смс или письмо с паролем должно прийти в течение 5 минут. Если код не пришёл, попросите сотрудника

в

войдите на Госуслуги, указав в качестве логина СНИЛС.

Измените полученный пароль. При вводе нового пароля система подскажет, если он не подходит и нужно поменять или добавить символы.

Перейдите в личный кабинет → Профиль → [Учётная запись](#). Проверьте, правильно ли указан номер телефона.

и

т

и

**Выданный пароль для первого входа будет работать,
только если СНИЛС на Госуслугах совпадает с реальным СНИЛС**

Если СНИЛС на Госуслугах не совпадает с реальным СНИЛС.

Если СНИЛС отличается, его отправят на проверку в ведомство – она занимает от 15 минут до 5 рабочих дней. Войти в личный кабинет с помощью СНИЛС в

э
Дальнейшие действия зависят от результата проверки:

е СНИЛС найден – придёт смс с одноразовым кодом для первого входа. Далее
можно войти с выданным кодом [в свою учётную запись](#).

р СНИЛС не найден – придёт смс с информацией об этом и просьбой обратиться
для сверки номера [в центр обслуживания](#).

м

я

н

Что такое согласие на обработку данных

е

п Согласие позволит ведомствам поддерживать данные в вашем личном
кабинете в актуальном состоянии. Вам больше не придётся вводить их вручную,
а все номера и даты документов будут актуальны.

У также согласие позволит узнавать о положенных социальных выплатах и льготах
и получать их без заявлений.

и Данные при этом надёжно защищены – для этого используются технологии
от ФСБ и службы по техническому контролю (ФСТЭК). В некоторые
организации данные предоставляются только с вашего согласия.

Чтобы выдать согласие, не нужна квалифицированная электронная подпись

Согласие находится в личном кабинете на Госуслугах: Профиль → [Согласия и
доверенности](#).

Мобильные приложения для устройств:

На базе устройств Android

переходим по ссылке, скачиваем приложение, устанавливаем см. инструкцию выше по входу

[h](#)

в случае отсутствия на устройстве google.play прямая ссылка на *.apk файл

[п](#)

[р](#)

На базе устройств IOS

переходим по ссылке, скачиваем приложение, устанавливаем см. инструкцию

выше по входу

[HYPERLINK](#)

"https://apps.apple.com/ru/app/мой-дневник/id557094374"

[е](#)

[н](#)

[и](#)

[я](#)

[л](#)

[т](#)

[е](#)

[р](#)

[о](#)

[м](#)

[б](#)

[о](#)

[а](#)

[д](#)

[м](#)

[а](#)

[р](#)

[р](#)

[в](#)

[д](#)

[р](#)

[т](#)

[б](#)

[л](#)

[л](#)

[с](#)

[и](#)

[W](#)

[q](#)

[W](#)

[Б](#)

[е](#)

[Н](#)

[р](#)

[guq](#)

[р](#)

[е](#)

[р](#)